

Kapitel 7: Specialundervisning

Specialundervisningsbegrebet har ændret sig. Fra skoleåret 2013/14 er elever, der har behov for under 12 lektioners specialundervisning om ugen, inkluderet i den almindelige undervisning, mens elever med et behov over 12 lektioner har mulighed for at få tildelt støttetimer. Dette betyder, at der er meget færre elever end tidligere, der bliver udskilt. Disse elever søges der særskilt tilskud til hos SU-Styrelsen. I dette skoleår (2014/15) har vi én elev, der får tilskud via denne ordning. Resten af de elever, vi har, der får specialundervisning, får denne enten ved ekstra hjælp i klassen, på særlige hold eller ved i en periode at deltage i et forløb med særlige fokuspunkter inden for læsning, stavning og matematik.



Skolens praksis her og nu

Skolens specialundervisning varetages af tre specialundervisningslærere, hvoraf den ene er uddannet læsevejleder, og de andre har løbende deltaget i efteruddannelses tilbud inden for området. Specialundervisningen omfatter:

- Elever med individuelle støttetimer
- Elever med pædagogisk støtte
- Elever tilknyttet NOTA
- Elever med brug for kompenserende hjælpemidler
- Elever med brug for motorisk træning
- Valghold i udskolingen med fokus på at blive prøveklar i fagene dansk og matematik.

Kvalifikationer/kompetencer

Lærerne deltager løbende i kurser, konferencer og netværk. Skolens leder har ansvaret for, at dette kan lade sig gøre i nødvendigt omfang.

Identifikation af elever

Elever, som er tilmeldt 0. klasse, begynder i før-skolen 1. april. I løbet af før-skolen-tiden iagttager og vurderer pædagogerne, om der er elever, som ved skolestart kræver ekstra opmærksomhed. Endvidere holder SFO-lederen møde med hvert barns forældre om adfærd, skoleparathed, specifikke vanskeligheder, specielle hensyn mv. Ved indmeldelse senere i skoleforløbet er der holdt møde med eleven, forældrene, klasselæreren og skolelederen. Her er evt. problemstillinger afklaret.

Alle skolens elever bliver systematisk testet med standardiserede læse- og staveprøver.

I 0. klasse bliver eleverne sprogscreenet i begyndelsen af skoleåret. Screeningen har fokus på ordforråd og bogstavkendskab og giver et billede af, hvilke elever skolen skal have fokus på. Senere på året laves KTI (Kontrolleret Tegne lagtagelse) sammen med kommunens talepædagog. Denne prøve viser noget om elevens parathed i forhold til skolerelateret arbejde bl.a. hukommelse og modtagelse/forståelse af fælles beskeder.

Hvert år laver skolens læsevejleder en ordblindescreening på 3. klasse. Ud fra denne screening tages der stilling til, om der skal laves yderligere tests på enkelte elever for at identificere evt. dysleksi (ordblindhed).

Hvert år tages der gruppeprøver i læsning og stavning i 1. – 7. klasse. Herefter afholdes en konference med læsevejleder og dansklærere, hvor resultaterne gennemgås. Hvis der er resultater, der ligger under middel, tages der stilling til, hvorvidt det er nødvendigt at tage individuelle prøver på disse elever. Herefter vurderes, om der er behov for ekstra indsats, hvilken type og omfanget.

Organisering af specialundervisningen

Skolen har forskellige specialundervisningstilbud:

- THL (tidlig læsehjælp)
- Hold for elever med brug for et ekstra skub i læsning eller matematik
- Individuel læsning med elever med specifikke læsevanskeligheder
- Stavehold
- Hold for elever med dysleksi
- Valghold for udskoling (bliv eksamensklar)

Ikke alle tilbud kører samtidig. Lærerne vurderer det aktuelle behov.

Der gives 1 lektion dagligt til tidlig indsats i 2. klasse før jul og i 1. klasse efter jul.

I 3. – 6. klasse får de elever, der har brug for ekstra hjælp primært til læsning, 15 – 30 minutters individuel- eller holdundervisning pr. dag. Herudover er der hvert år et forløb i læsestrategier for ordblinde (VAKS) for 4. og 5. klasse. Tre lektioner pr. uge uden for almindelig skoletid.

I 7. – 9. klasse tilbydes faget "Prøveklar". Tre lektioner pr. uge er der fokus på dansk og matematik. To lærere underviser ca. 10 elever, som enten selv har valgt faget eller er blevet rådet dertil af faglærerne. Forløbet varer et halvt år med mulighed for forlængelse til ét år - evt. længere.



Handleplaner

I de tilfælde, hvor specialundervisningen sættes ind, fordi en elev har almindelige/kendte vanskeligheder indlæringsmæssigt, er der ikke nedskrevet en handlingsplan. Der nedskrives et kort referat af div. møder. Den lille skole giver mulighed for tæt kontakt mellem specialundervisningslærerne, faglærerne, eleven og forældrene. På den måde følger vi effekten og justerer evt. indsatsen.

I de tilfælde, hvor vi er usikre på, om vi kan hjælpe eleven ud over vanskelighederne, det være sig fagligt og/eller socialt, laves en handleplan, hvor de opstillede mål, midler og tidsplan gennemgås med forældrene. Ofte inddrages PPR i første omgang som rådgiver. Der holdes dialogmøde med skolepsykolog, lærere, forældre og skoleleder. Et dialogmøde resulterer ofte i en fælles interesse i, at eleven indstilles til en psykologisk udredning for at få afdækket, hvordan skolen bedst kan imødekomme elevens behov.

Elevens behov

Vi følger op på den enkelte elev med individuelle læseprøver efter endt forløb og igen året efter. Undervejs i forløbet kan indsatsen justeres efter aftale med specialundervisningslærer, faglærer og i nogle tilfælde forældre.

Er der nedskrevet en decideret handleplan, indeholder den tidspunkt(er) for evaluering af indsatsen.

Vurdering af specialundervisningen

Evalueringsmetode

Evalueringen og beskrivelsen af praksis er foretaget af læsevejlederen i samarbejde med specialundervisningslærerne og skolelederen. Indholdet er diskuteret og godkendt på et pædagogisk rådsmøde.

Resultat

Overordnet set er vi tilfredse med skolens specialundervisningstilbud. Langt de fleste elever profiterer af den ekstra indsats. Vores specialundervisning er et afgrænset tilbud i en bestemt periode. På den måde tilgodeser vi mange elever, der skal have lidt ekstra hjælp.

Vi må dog også erkende, at vi på en lille skole ikke kan alting. Der er grænser for antallet af lærere med den faglige ekspertise, og der er grænser for resurserne. Vi hjælper mange elever, som har moderate vanskeligheder, og vi kan give individuel støtte til nogle få elever i en periode. Men elever med massive vanskeligheder har vi ikke faglig og økonomisk kapacitet til at hjælpe.

Målsætning

Vi betragter Hindholm Privatskole som en egnsskole. Det vil sige en skole for egnens børn og forældre. Alle, der ønsker at benytte skolen, skal have mulighed herfor. Vi har ingen optagelseskrav. Er der i forbindelse med overgangen til skolen ingen bemærkninger fra forældre eller børnehaver, kan eleven indmeldes.

Dermed ønsker vi at være en rummelig skole. Men da vi samtidig også ønsker at være en faglig skole, skal vi sørge for, at undervisningen kan foregå under de bedste betingelser. Det vil bl.a. sige ro og tryghed i skolen og i klassen. Det kræver, at eleverne er skoleparate. Er de det, kan vi hurtigere identificere de elever, som har brug for ekstra hjælp.

Målsætning:

- Skolen skal fortsat være en rummelig egnskole.
- Hurtig og effektiv identifikation af elever med behov for hjælp.
- Skriftlige handleplaner for elever, der på den ene eller anden måde modtager specialundervisning.
- Skolen skal tydeligt definere, hvad skoleparathed er.
- Forældrene skal gøres opmærksomme på vigtigheden af skoleparathed og deres rolle og ansvar i den forbindelse.

Handleplan

- lagttagelser og vurderinger af alle elever videregives fra før-skole-pædagogerne til børnehaveklasselederen inden skolestart.
Ansvarlige: Børnehaveklasseleder og SFO-leder
- I 0. klasse er der opmærksomhed på elevernes udvikling. Er børnehaveklasselederen i tvivl om en elevs positive udvikling (fagligt/socialt), diskuteres dette i indskolingsteamet, med forældrene og evt. læsevejlederen og skolelederen.
Ansvarlig: Børnehaveklasselederen
- Der skal laves handleplaner for enhver elev, der modtager specialundervisning. Planen skal indeholde div. testresultater og rapporter, mål, midler og tidsplan. Planen udarbejdes af faglærer og læsevejleder. Derudover skal vi blive bedre til at arbejde målrettet med resultaterne af de årlige test proaktivt i forhold til eleverne i den almindelige undervisning, men også i specialundervisningen.
Ansvarlig: Læsevejleder
- Ved forældremøder og på skolens hjemmeside skal der gøres opmærksom på, hvad skoleparathed er. Derudover skal der mindst én gang om året holdes et foredrag for forældrene om elevens trivsel i skolen/forældrenes og skolens rolle i den forbindelse.
Ansvarlige: klasselærere og skolelederen

Næste evaluering: 2016/17